



Municipalité de Hampden
863, route 257 Nord
C.P. 1055 La Patrie
Hampden (Québec) J0B 1Y0
Tél. : 819 657-4942
Fax. : 819 657-2974
muni.hampden@hsf.qc.ca

PROVINCE DE QUÉBEC

MRC DU HAUT SAINT-FRANÇOIS
MUNICIPALITÉ DU CANTON DE HAMPDEN

Le 12 novembre 2013

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du Conseil municipal de la Municipalité du Canton de Hampden tenue à la salle du Conseil, 863, route 257 nord, Hampden, mardi 12 novembre 2013 et à laquelle sont présents :

Messieurs et Mesdames les conseillers (ères) : Pascal Prévost, Alain Sabourin, Lisa Irving, Maryse Briand, Guy Poirier, Valérie Prévost.

Absents :

Formant quorum sous la présidence de Monsieur le maire Bertrand Prévost.

Est aussi présente la directrice générale, secrétaire trésorière / Madame Diane Carrier.

01. OUVERTURE DE LA SÉANCE.

Monsieur le maire ouvre la séance à 19 h 30 et il invite les élus à prendre considération de l'ordre du jour proposé.

02. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

**2013-11-529 SUR LA PROPOSITION DE LA Conseillère Irving
APPUYÉ PAR LA Conseillère Briand
IL EST RÉSOLU**

QUE l'ordre du jour soit accepté en laissant les varia ouverts.

L'ordre du jour est le suivant :

- 01. Ouverture de la séance**
- 02. Adoption de l'ordre du jour**
- 03. Adoption du procès-verbal du 1^{er} octobre 2013**
- 04. Question du public**
 - 4.1
- 05. Dossiers reportés**
 - 5.1
- 06. Affaires nouvelles**
 6. Avis de motion pour règlement 110-63B, amendant la circulation des VTT en leur autorisant de circuler sur la route 257 sud/nord sur une longueur de plus ou moins 3, 5 km.
 - 6.1 Résolution pour faire l'achat d'un réservoir à eau pour le bureau coût 269.48 \$ taxes incluses
 - 6.2 Résolution pour couronne de fleur jour du souvenir coût 40 \$
 - 6.3 Résolution pour nommer Daniel Beauchesne comme directeur incendie
 - 6.4 Résolution pour nommer le maire, maire suppléant (en cas d'absence du maire) et la directrice générale comme signataire pour et au nom de la municipalité auprès des institutions bancaires.
 - 6.5 Résolution pour nommer un maire suppléant
 - 6.6 Résolution pour prendre le reste de tonnage de MBI Transport & Excavation pour finaliser la demande de subvention.
 - 6.7 Résolution pour adopter le calendrier 2014 pour les réunions du conseil.
 - 6.8 Résolution pour achat de papeterie de Infotech comptes de taxes 2014
 - 6.9 Résolution pour verser la somme de 500 \$ pour la Corporation Sentiers Mont-Mégantic et de nommer un représentant.
 - 6.10 Résolution pour accepter la soumission de M. Michel Audet pour finition du sous-sol du pavillon multifonctionnel au montant de 4 388.09 \$ taxes incluses
 - 6.11 Résolution pour installation de lumière dans le sous-sol du pavillon multifonctionnel avec des lumières d'urgence, installation lumière d'urgence dans le garage et au bureau municipal au coût

- de 5 248.00 \$ taxes incluses.
- 6.12 Résolution pour projet marais des Scots pour canards limitée.
- 6.13 Résolution pour la borne sèche installé chez M. Emmanuel Prévost, indéfiniment.
- 6.14 Résolution pour carte d'affaire de la municipalité dans le journal l'Événement au coût de 60 \$ pour une page couleur.
- 6.15 Résolution pour clés du garage et pavillon pour le maire avec un code d'accès
- 07. Approbation des comptes au montant de 58 611.80 \$**
- 08. Rapport du maire**
- 09. Rapport du chef pompier**
 - 9.1 Preuve d'acceptation du schéma de couverture de risques en incendie en 2005
- 10. Rapport voirie et dépôt du rapport**
 - 10.1 sable hiver 25 voyages minimum, sinon au moins = l'an passé
 - 10.2 discussion pour possibilité d'engager Mme Julie Joyal pour faire l'inspection des chemins à la place de M. Éric Charland.
 - 10.3 Lettre de Mme Julie Joyal pour le poste du 2^e chauffeur.
- 11. Compte rendu et projection des différents dossiers sous la responsabilité des conseillers.**
 - 11.1 Redistribution des différents dossiers : Loisir, culture, bibliothèque, sécurité civile, journal, PGMR, table d'harmonisation, rurbanisation, voirie.
- 12. Rapport de l'inspecteur**
 - 12.1
- 13. Correspondance**
 - 13.1 Revenu Québec : remb. Retenues à la source 2012 : 10 821.60 \$
 - 13.2 Réseau biblio; cotisation pour 2014 3,92 \$ par citoyen.
 - 13.3 Accès-loisirs Québec : programme d'animation (3 modèles)
 - 13.4 Ville de Lac-Mégantic : remerciement pour don
 - 13.5 La ferme aux champêteries : invitations
 - 13.6 Dépôt du rapport du maire
 - 13.7 Court du Maine : ordonne et statut que les États-Unis accepte qu'un comité soit formé pour représenter les victimes de Lac-Mégantic.
 - 13.8 Virage Santé mentale : billets 25 \$ chacun
 - 13.9 MAMROT : lettre à Madame Nicole Robert (2)
 - 13.10 Pièces d'autos EastAngus : demande de crédit, minimum de 2 500 \$
 - 13.11 Fondation Pauline Beaudry : invitation concert bénéfique
 - 13.12 Delorme, Lebel, Bureau : félicitations au maire pour sa réélection.
- 14. Question du public**
 - 14.1
- 15. Varia**
 - 15.1
- 16. Fin de l'assemblée**

Adoptée à l'unanimité

- 03. Adoption du procès-verbal du 1^{er} octobre 2013**

**2013-11-530 SUR LA PROPOSITION DE LA Conseillère Briand
 APPUYÉ PAR LE Conseiller Prévost
 IL EST RÉSOLU**

D'adopter le procès-verbal du 1^{er} octobre 2013

Adoptée à l'unanimité

- 04. Question du public**
- 05. Dossiers reportés**
- 06. Affaires nouvelles**

- 6. Avis de motion pour règlement 110-63B amendant la circulation des VTT en leur autorisant de circuler sur la route 257 Sud/Nord sur une longueur de plus ou moins 3,5 km.**

AVIS EST DONNÉ PAR LA Conseillère Briand

D'amender le règlement 110-63B permettant la circulation des VTT sur la route 257 Sud/Nord sur une longueur de plus ou moins 3,5 km.

6.1 Résolution pour faire l'achat de réservoir pour eau pour le bureau au coût de 283.24 \$ taxe incluses.

**2013-11-531 SUR LA PROPOSITION DE LA Conseillère Briand
APPUYÉ PAR LE Conseiller Sabourin
IL EST RÉSOLU**

D'autoriser la directrice générale de faire l'achat d'un réservoir à eau pour le bureau au coût de 283.24 \$ taxes incluses.

Adoptée à l'unanimité

La municipalité dispose de crédits suffisants pour autoriser cette dépense.

6.2 Résolution pour achat couronne jour du souvenir au montant de 40 \$

**2013-11-532 SUR LA PROPOSITION DE LA Conseillère Irving
APPUYÉ PAR la Conseillère Briand
IL EST RÉSOLU**

De faire l'achat d'une couronne pour le jour du souvenir au coût de 40 \$.

Adoptée à l'unanimité

La municipalité dispose de crédits suffisants pour autoriser cette dépense.

6.3 Résolution pour nommer M. Daniel Beauchesne comme directeur incendie.

**2013-11-533 SUR LA PROPOSITION DU Conseiller Prévost
APPUYÉ PAR LE Conseiller Sabourin
IL EST RÉSOLU**

Que Monsieur Daniel Beauchesne devienne le directeur en incendie pour la Municipalité du Canton de Hampden conditionnellement que les parties d'entendent sur les conditions de travail.

Adoptée à l'unanimité

6.4 Résolution pour nommer le maire, (et ou le maire suppléant en cas d'absence du maire) et la directrice générale comme signataire pour et au nom de la municipalité auprès des institutions bancaires.

**2013-10-534 SUR LA PROPOSITION DU Conseiller Poirier
APPUYÉ PAR LA Conseillère Briand
IL EST RÉSOLU**

Que le maire, (et ou le maire suppléant en cas d'absence du maire) et la directrice générale soient signataire pour au nom de la municipalité auprès des institutions bancaires.

Adoptée à l'unanimité

6.5 Résolution pour nommer un maire suppléant pour une période de 4 ans

**2013-11-535 SUR LA PROPOSITION DE LA Conseillère Briand
APPUYÉ PAR LA Conseillère Prévost
IL EST RÉSOLU**

De nommer Madame Lisa Irving, conseillère comme maire suppléant pour une période de 4 ans.

Adoptée à l'unanimité

6.6 Résolution pour prendre le reste de tonnage de MBI Transport & Excavation pour finaliser la demande de subvention

**2013-11-536 SUR LA PROPOSITION DE LA Conseillère Briand
APPUYÉ PAR LE Conseiller Prévost
IL EST RÉSOLU**

De demander à MBI Transport & Excavation le reste de tonnage qui était prévu au budget.

Adoptée à l'unanimité

6.7 Résolution pour adopter le calendrier 2014, pour les réunions du conseil.

**2013-11-537 SUR LA PROPOSITION DE LA Conseillère Irving
APPUYÉ PAR LE Conseiller Poirier
IL EST RÉSOLU**

D'adopter le calendrier des réunions du conseil pour 2014.

Adoptée à l'unanimité

6.8 Résolution pour commander les comptes de taxes 2014 chez Infotech pour un montant de 739.00 \$ taxes incluses, dont 50 % payable immédiatement.

**2013-11-538 SUR LA PROPOSITION DU Conseiller Poirier
APPUYÉ PAR LA Conseillère Briand
IL EST RÉSOLU**

De commander les comptes de taxes et les accessoires de 2014 de chez Infotech pour un montant de 739 \$ taxes incluses, dont 50 % de la facture payable immédiatement.

Adoptée à l'unanimité

La municipalité dispose de crédits suffisants pour autoriser cette dépense.

6.9 Résolution pour verser la somme de 500 \$ pour la Corporation Sentiers Mont-Mégantic et nommer un représentant.

**2013-11-539 SUR LA PROPOSITION DU Conseiller Prévost
APPUYÉ PAR DE LA Conseillère Briand
IL EST RÉSOLU**

De verser la somme de 500 \$ pour la Corporation Sentiers Mont-Mégantic et de nommer un représentant pour la municipalité qui sera Monsieur Bertrand Prévost.

Adoptée à l'unanimité

La municipalité dispose de crédits suffisants pour autoriser cette dépense.

6.10 Résolution pour accepter la soumission de M. Michel Audet pour la finition du sous-sol dans le pavillon multifonctionnel au montant de 4 388.09 \$ taxes incluses.

**2013-11-540 SUR LA PROPOSITION DU Conseiller Sabourin
APPUYÉ PAR LA Conseillère Briand
IL EST RÉSOLU**

D'accepter la soumission au montant de 4 388.09 \$ de M. Michel Audet pour la finition du sous-sol dans le pavillon multifonctionnel.

Adoptée à l'unanimité

La municipalité dispose de crédits suffisants pour autoriser cette dépense.

6.11 Résolution pour installation de lumière au plafond dans le sous-sol du pavillon multifonctionnel, des lumières d'urgence ainsi que l'installation de lumière d'urgence au garage municipal et enseignes de sorties de secours pour le bureau municipal au montant de 5 248.00 \$ taxes incluses.

**2013-11-541 SUR LA PROPOSITION DU Conseiller Sabourin
APPUYÉ PAR LE Conseiller Prévost
IL EST RÉSOLLU**

D'engager l'entreprise JCBibeau électricien, pour faire l'installation de lumière au plafond dans le sous-sol du pavillon multifonctionnel, des lumières d'urgences. Aussi des lumières d'urgence dans le garage municipal et d'enseignes de sorties de secours pour le bureau municipal au montant de 5 248 \$ taxes incluses.

Adoptée à l'unanimité

La municipalité dispose de crédits suffisants pour autoriser cette dépense.

6.12 Résolution pour projet marais des Scots pour Canards Illimitée

ATTENDU QUE le projet intitulé « **Projet Marais des Scots** » se trouve dans les limites du Canton de Hampden;

ATTENDU QUE ce projet améliore l'aspect faunique de notre municipalité et que la protection de la faune fait partie de notre vision stratégique ;

ATTENDU QUE le marécage des Scots est un site de conservation prioritaire compte tenu de sa superficie, de sa valeur pour la sauvagine et de sa connectivité avec les autres habitats aquatiques environnants ;

ATTENDU QUE ledit projet ne contrevient à aucun règlement municipal

EN CONSÉQUENCE,

**2013-11-542 SUR LA PROPOSITION DE LA Conseillère Prévost
APPUYÉ PAR LA Conseillère Irving
IL EST RÉSOLU**

QUE le conseil de la Municipalité du Canton de Hampden appuie la demande de Canards Illimitée Canada pour la réalisation d'un projet d'aménagement faunique qui vise la mise en place d'ouvrages de contrôle du niveau d'eau favorisant un habitat de qualité pour la faune utilisatrice des milieux humides qui utilisera le site comme lieu de repos, d'alimentation et de reproduction.

Adoptée à l'unanimité

6.13 Résolution l'installation d'une borne sèche chez M. Emmanuel Prévost soit permanente et qu'en aucun cas elle ne pourra être enlevée sauf par la municipalité.

**2013-11-543 SUR LA PROPOSITION DU Conseiller Sabourin
APPUYÉ PAR LE Conseiller Prévost
IL EST RÉSOLU**

Que la borne sèche installée chez M. Emmanuel Prévost, devienne une permission permanente et que personne ne pourra la faire enlever sauf par la municipalité si celle-ci le décide.

Adoptée à l'unanimité

6.14 Résolution pour carte d'affaires dans le journal l'Événement au coût de 60 \$ pour une page en couleur.

**2013-11-544 SUR LA PROPOSITION DE LA Conseillère Briand
APPUYÉ PAR LE Conseiller Sabourin
IL EST RÉSOLU**

De faire paraître dans le Journal l'Événement la carte d'affaires de la municipalité avec les vœux de Joyeuses Fêtes pour l'année 2014, au coût de 60 \$ taxes incluses pour une page.

Adoptée à l'unanimité

La municipalité dispose de crédits suffisants pour autoriser cette dépense.

6.15 Résolution pour remettre les clés au maire avec code d'accès pour le garage municipal ainsi que le pavillon multifonctionnel

**2013-11-545 SUR LA PROPOSITION DU Conseiller Sabourin
APPUYÉ PAR LE Conseiller Prévost
IL EST RÉSOLU**

De remettre les clés au maire M. Bertrand Prévost avec un code d'accès pour le garage municipal ainsi que le pavillon multifonctionnel

Adoptée à l'unanimité

07. Approbation des comptes

**2013-11-546 SUR LA PROPOSITION DU Conseiller Poirier
APPUYÉ PAR LA Conseillère Briand
IL EST RÉSOLU**

De payer les comptes du 1^{er} au 31 octobre
aux montants de : \$ 58 611.80

Grefe :	401.74 \$
Conseil :	1 604.44 \$
Administration	21 008.70 \$
Sécurité incendie	1 491.88 \$
Voirie :	30 214.32 \$
Hygiène du milieu :	2 718.22 \$
Dons :	40.00 \$
Loisirs :	1 132.50 \$

Total : 58 611.80 \$

Adoptée à l'unanimité

La municipalité dispose de crédits suffisants pour autoriser le paiement des comptes.
Certificat numéro 96.

08. Rapport du maire

09 Rapport incendie

9.1 Preuve d'acceptation du schéma de couverture de risque en incendie en 2005.

10 Rapport de voirie et dépôt du rapport de M. Charland

10.1 Sable hiver 25 voyages minimum, sinon au moins 17 = l'an passé

- 10.2 Discussion pour possibilité d'engager Mme Julie Joyal pour faire l'inspection des chemins à la place de M. Éric Charland. (discussion reportée au 25 novembre)
- 10.3 Lettre de Mme Julie Joyal pour le poste du 2^e chauffeur (reporter au 25 novembre)
- 10.4 Résolution pour mandater M. Éric Charland pour faire l'achat d'une clé dynamométrique 500 lbs.

**2013-11-547 SUR LA PROPOSITION DE LA Conseillère Irving
 APPUYÉ PAR LA Conseillère Briand
 IL EST RÉSOLU**

De mandater M. Éric Charland de faire l'achat d'une clé dynamométrique de 500 lbs au coût d'environ 900 \$ plus taxes.

Adoptée à l'unanimité

La municipalité dispose de crédits suffisants pour autoriser cette dépense.

- 10.5 Résolution pour mandater M. Éric Charland pour faire l'achat de lumières « Strob » pour niveleuse.

**2013-11-548 SUR LA PROPOSITION DE LA Conseillère Briand
 APPUYÉ PAR LE Conseiller Poirier
 IL EST RÉSOLU**

De mandater M. Éric Charland de faire l'achat de lumière « Strob » pour la niveleuse. Coût approximatif d'environ 100 \$ la lumière (5) plus taxes.

Adoptée à l'unanimité

La municipalité dispose de crédits suffisants pour autoriser cette dépense.

- 11. Compte rendu des comités et projection des différents dossiers sous la responsabilité des conseillers.
- 11.1 Redistribution des différents dossiers : Loisir, culture, bibliothèque, sécurité civile, journal, PGMR. Table d'harmonisation, rurbanisation, voirie.

Personnes nommées comme représentant dans les différents dossiers sont les suivants :

Loisirs et Culture : Madame Valérie Prévost, conseillère
 Bibliothèque : Madame Maryse Briand, conseillère
 Sécurité Civile : Madame Maryse, Briand, conseillère, Messieurs Pascal Prévost et Alain Sabourin, conseillers.
 Journal du Haut-Saint-François et le PGMR : Madame Lisa Irving, conseillère
 Table d'Harmonisation et la rurbanisation : Monsieur Bertrand Prévost, maire
 Sécurité incendie : Monsieur Alain Sabourin, conseiller
 Voirie : Mesdames Lisa Irving, Maryse Briand, conseillères et Messieurs Bertrand Prévost, maire, Guy Poirier et Alain Sabourin, conseillers.

- 12. Rapport de l'inspecteur
- 12.1 Aucun permis sauf demande certificat de conformité pour Canards Limités.

13. Correspondance

- 13.1 Revenu Québec : remb. Retenues à la source 2012 : 10 821,60 \$**
- 13.2 Réseau Biblio : cotisation pour 2014 à 3,92 \$ par citoyen**
- 13.3 Accès-Loisirs Québec : programme d'animation (3 modèles)**
- 13.4 Ville de Lac-Mégantic : remerciement pour don**
- 13.5 La ferme aux champêteries : invitation**
- 13.6 Dépôt du rapport du maire**
- 13.7 Court of Maine : ordonne et statut que les États-Unis accepte qu'un comité soit formé pour représenter les victimes de Lac-Mégantic.**
- 13.8 Virage santé mentale : billet 25 \$ chacun**
- 13.9 MAMROT : lettre à Madame Nicole Robert, règlement visant à ajouter une haie brise vent des distances séparatrices entre les nouvelles installations à forte odeur : règlement non conforme
MAMROT : lettre à Madame Nicole Robert : règlement visant à ajouter à la liste des travaux admissibles à une dérogation en zone inondable, l'agrandissement d'une résidence sur le territoire de Weedon : règlement non conforme**
- 13.10 Pièces d'autos East Angus : demande de crédit minimum 2 500 \$**
- 13.11 Fondation Pauline Beaudry : invitation concert bénéfique dimanche 8 décembre 2013, à l'église St-Janvier de Weedon à 14 h, billet 10 \$ en pré-vente, 12 \$ à l'entrée pour 16 ans et plus.**
- 13.12 Delorme, Lebel, bureau : félicitations au maire pour sa réélection.**

14. Question du public

15. Varia

16. Fin de l'assemblée

**2013-11-549 SUR LA PROPOSITION DE LA Conseillère Briand
APPUYÉ PAR LA Conseillère Irving
IL EST RÉSOLU**

De lever la séance à 21 h 37

Adoptée à l'unanimité

BERTRAND PRÉVOST, MAIRE

DIANE CARRIER, DIR. GEN /SEC TRÉ