



**Municipalité de Hampden**  
863, route 257 Nord  
C.P. 1055 La Patrie  
Hampden (Québec) J0B 1Y0  
Tél. : 819 657-4942  
Fax. : 819 657-2974  
muni.hampden@hsf.qc.ca

**PROVINCE DE QUÉBEC**

**MRC DU HAUT SAINT-FRANÇOIS  
MUNICIPALITÉ DU CANTON DE HAMPDEN**

**Le 11 avril 2016**

**PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du Conseil municipal de la Municipalité du Canton de Hampden tenue à la salle du Conseil, 863, route 257 nord, Hampden, lundi 11 avril 2016, les conseillers et conseillères présents sont :**

- Siège # 1. Monsieur Pascal Prévost**
- Siège # 2. Madame Lisa Irving**
- Siège # 3. Monsieur Alain Sabourin**
- Siège # 4. Madame Sylvie Caron**
- Siège # 5. Madame Chantal Langlois**
- Siège # 6. Madame Valérie Prévost**

**Formant quorum sous la présidence de Monsieur le maire Bertrand Prévost.**

**Est aussi présente la Directrice Générale & secrétaire-trésorière, Madame Kim Leclerc**

**2016-04-044          Adoption de l'ordre du jour**

---

Il est proposé par la conseillère Madame Lisa Irving  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

QUE l'ordre du jour soit adopté en laissant le varia ouvert.

Adoptée à l'unanimité

**2016-04-045          Adoption du procès-verbal du 7 mars 2016**

---

Il est proposé par le conseiller Monsieur Alain Sabourin  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

QUE le procès-verbal du 7 mars soit adopté tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

Période de questions : 19h15

Attendu que la municipalité du Canton de Hampden a le projet Espace Shed comme projet ;

Attendu que la municipalité du Canton de Hampden peut présenter un projet dans le cadre du Fonds de développement des territoires et du Pacte rural ;

Attendu que la municipalité peut se regrouper avec des partenaires financiers comme le CLD du Haut-Saint-François, Ministère de la culture et des communications et la MRC du Haut-Saint-François peuvent se regrouper pour un projet commun ;

Il est proposé par le conseiller Monsieur Alain Sabourin  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

QUE la municipalité du Canton de Hampden présente une demande d'aide financière dans le cadre du Fonds de développement des territoires et du Pacte rural pour les points suivants :

Description du projet

- 1) *Implanter un espace de mise en valeur du paysage et de la culture dans la municipalité de Hampden plus précisément sur le terrain de la MRC aménagé sur le chemin de Franceville. Pour se faire un pavillon sera construit et à l'intérieur des panneaux interprétatifs seront installés, des objets et ou des œuvres d'artistes afin de présenter les paysages et la culture de la municipalité.*

*Travaux à effectuer :*

-	<i>Planification et conception du matériel exposé</i>	<i>10 000\$</i>
-	<i>Planification et conception de la Shed</i>	<i>500\$</i>
-	<i>Fabrication de la Shed</i>	<i>15 000\$</i>
-	<i>Aménagement du terrain</i>	<i>1 500\$</i>
-	<i>Installation de la Shed</i>	<i>2 000\$</i>
-	<i>Installation du matériel interprétatif</i>	<i>1 000\$</i>

*Coût estimé : 30 000\$*

QUE la municipalité du Canton de Hampden s'engage à fournir le montant financier de 6 839.80\$;

QUE la municipalité du Canton de Hampden demande qu'il soit pris 4 660.20\$ de notre Pacte rural et FTD pour ce projet.

**La municipalité dispose des fonds suffisants pour autoriser cette dépense.**

Attendu que nous avons eu la demande de la Contrée du Massif Mégantic pour nous joindre à leur projet ;

Attendu que la municipalité du Canton de Hampden peut présenter un projet dans le cadre du Fonds de développement des territoires et du Pacte rural ;

Il est proposé par le conseiller Monsieur Alain Sabourin  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

QUE la municipalité du Canton de Hampden présente une demande d'aide financière dans le cadre du Fonds de développement des territoires et du Pacte rural pour la confection d'une carte touristique et animation villageoises ;

(Suite résolution 2016-04-047)

QUE la municipalité du Canton de Hampden demande qu'il soit pris 1 500\$ de notre FTD pour ce projet.

#### **2016-04-048 Formation Infotech**

---

Attendu qu'à chaque année, une formation est offerte pour nous informer des nouveautés, des nouveaux logiciels, des nouvelles astuces, etc. ;

Il est proposé par la conseillère Madame Valérie Prévost  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

Que le conseil autorise Madame Kim Leclerc à suivre cette formation afin d'être à jour dans les nouveautés ;

Que le conseil autorise la formation au montant 220\$ plus taxes.

**La municipalité dispose des fonds suffisants pour autoriser cette dépense.**

#### **2016-04-049 Service Comptable Raymond Chabot Grant Thornton**

---

Attendu que la municipalité était à la recherche d'un nouveau comptable pour assurer la vérification de nos données financières dans le but d'émettre un rapport d'auditeurs indépendants, la préparation des états financiers dans la forme requise par le ministère des Affaires municipales et de l'occupation du territoire ;

Il est proposé par le conseiller Monsieur Alain Sabourin  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

Que la municipalité prenne Raymond Chabot Grant Thornton afin qu'il effectue la vérification des données de la municipalité au montant de 8 150\$ plus taxes.

**La municipalité dispose des fonds suffisants pour autoriser cette dépense.**

#### **2016-04-050 Marge de crédit et carte visa**

---

Attendu que la municipalité disposait d'une marge de crédit en cas de besoin ;

Attendu que nous ne l'avons pas utilisée depuis plus d'un an et qu'elle coût des sous à la municipalité ;

Attendu que la municipalité disposait d'une carte de crédit pour les achats de fournitures de bureau et autres, qui était au nom de l'ancienne Directrice Générale ;

Il est proposé par la conseillère Madame Chantal Langlois  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

Que le conseil a décidé de supprimer la marge de crédit ainsi que la carte de crédit.

Que le conseil autorise la demande d'une nouvelle carte de crédit avec la même limite de 5 000 \$ que l'ancienne carte.

**2016-04-051            Approbation des comptes du mois**

---

Il est proposé par la conseillère Madame Chantal Langlois  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

QUE le conseil municipal du Canton de Hampden autorise la directrice générale et secrétaire-trésorière à faire le paiement des comptes à payer présentés au conseil au montant de 25 545.89\$. Les chèques # 201600062 à 201600093 sont émis.

QUE le conseil prend connaissance du montant pour les salaires au montant de 9 782.95 \$

Adopté à l'unanimité

**La municipalité dispose de crédits suffisants pour autoriser le paiement des comptes.**

**2016-04-052            Attestation de disponibilité pompier volontaire**

---

Attendu que nous pouvons offrir à nos pompiers la possibilité d'avoir une lettre d'attestation pour les heures de garde qu'ils font en étant non rémunérés, leur donnant la possibilité d'aller chercher un crédit de 3000 dans leur impôt à la fin de l'année ;

Il est proposé par la conseillère Madame Lisa Irving  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

Que le conseil autorise le chef pompier d'émettre une lettre d'attestation aux pompiers qui auront assez d'heure de garde non rémunérés et qui auront participé à un nombre élevé de pratique.

Que le conseil demande qu'avant chaque fin du mois de janvier, que le chef pompier remettre au conseil le tableau des heures de gardes des pompiers avant que la lettre d'attestation soit émise afin d'en approuver les heures.

**2016-04-053            Achat compresseur incendie**

---

Attendu que le compresseur de la caserne qui sert à brancher le camion incendie a brisé ;

Il est proposé par le conseiller Monsieur Pascal Prévost  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

Que le conseil autorise l'achat d'un nouveau compresseur au montant de 360.48\$ plus taxes.

**La municipalité dispose des fonds suffisants pour autoriser cette dépense.**

**2016-04-054            Rapport mensuel service incendie**

---

Attendu que le chef pompier M. Daniel Beauchesne doit remettre au conseil un rapport mensuel pour le service incendie pour le mois février et mars.

Il est proposé par le conseiller Monsieur Alain Sabourin  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

(Suite résolution 2016-04-054)

Que le conseil ait pris connaissance du rapport mensuel de février et mars transmis par M. Beauchesne et que le dépôt du rapport mensuel soit accepté.

---

**2016-04-055            Utilisation de la salle et d'un classeur**

---

Attendu que Bruce l'employé de voirie, a demandé au conseil d'utiliser la salle dans la caserne pour travailler sur des documents ainsi que d'utiliser un classeur dans la salle qui n'est pas déjà utilisé ;

Il est proposé par le conseiller Monsieur Alain Sabourin  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

Que le conseil autorise Bruce l'employé de voirie, à utiliser la salle ainsi qu'un classeur.

---

**2016-04-056            Achat de panneau de signalisation**

---

Attendu qu'à l'automne nous avons fait le tour de nos chemins afin de les vérifier nous avons constaté qu'il manquait beaucoup de pancartes ;

Il est proposé par le conseiller Monsieur Alain Sabourin  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

Que le conseil autorise l'achat des pancartes manquants pour un montant d'environ 400\$ plus taxes.

**La municipalité dispose des fonds suffisants pour autoriser cette dépense.**

---

**2016-04-057            Achat de petit cônes**

---

Attendu que la voirie a besoin de cône lors de travaux ou pour signaler un danger ;

Il est proposé par la conseillère Madame Lisa Irving  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

Que le conseil autorise l'achat de six petits cônes au montant de 80\$ plus taxes.

**La municipalité dispose des fonds suffisants pour autoriser cette dépense.**

---

**2016-04-058            Achat de ponceaux**

---

Attendu que nous avons des ponceaux à faire changer dans le chemin Macnamée ainsi que dans le Franceville ;

Il est proposé par la conseillère Madame Chantal Langlois  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

Que le conseil autorise l'achat des ponceaux en acier suivants :

(Suite résolution 2016-04-058)

- deux 15 pouces pour 460\$ plus taxes,
- Quatre 18 pouces pour 1 040\$ plus taxes,
- deux 30 pouces pour 1 466\$ plus taxes.

**La municipalité dispose des fonds suffisants pour autoriser cette dépense.**

---

**2016-04-059            Achat d'outil**

---

Attendu que nous avons besoin d'outil pour le service de voirie ;

Il est proposé par la conseillère Madame Chantal Langlois  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

Que le conseil autorise l'achat des outils suivants pour un montant total de 1 285\$ plus taxes :

- Rectifieuse à l'air pour 250\$ plus taxes
- Marteau pneumatique pour 230\$ plus taxes
- Clé à chaîne pour 40\$ plus taxes
- Pistolet à peinture avec réservoir pour 275\$ plus taxes
- Filtre à l'air pour le compresseur pour 100\$ plus taxes
- Crique à roulette 4 tonnes pour 300\$ plus taxes
- Tuyaux à l'eau pour 90\$ plus taxes

**La municipalité dispose des fonds suffisants pour autoriser cette dépense.**

---

**2016-04-060            Produits d'entretien général**

---

Il est proposé par le conseiller Monsieur Alain Sabourin  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

Que le conseil autorise l'achat des produits d'entretien suivants : Nettoyeur à frein et de l'absorbant pour un montant total de 60\$ plus taxes.

**La municipalité dispose des fonds suffisants pour autoriser cette dépense.**

---

**2016-04-061            Achat d'un gyrophare**

---

Attendu que le gyrophare de la rétro caveuse est brisé ;

Il est proposé par la conseillère Madame Sylvie Caron  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

Que le conseil autorise l'achat d'un nouveau gyrophare au montant de 150\$ plus taxes.

**La municipalité dispose des fonds suffisants pour autoriser cette dépense.**

---

**2016-04-062            Achat de câble à frein pour la niveleuse**

---

Attendu que le câble à frein de la niveleuse est très usé ;

Il est proposé par le conseiller Monsieur Alain Sabourin

(SUITE RÉOLUTION 2016-04-062)

Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

Que le conseil autorise l'achat d'un nouveau câble à frein pour la niveleuse au montant de 325.87\$ plus taxes.

**La municipalité dispose des fonds suffisants pour autoriser cette dépense.**

---

**2016-04-063            Achat de pièce pour le camion voirie**

---

Attendu qu'il y a des pièces à changer sur le camion de voirie ;

Il est proposé par la conseillère Madame Sylvie Caron  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

Que le conseil autorise les achats suivants pour un montant total de 1 300\$ plus taxes :

- Pine et Bushing pour la réparation du déglaceur sous le camion pour un montant approximatif de 500\$ plus taxes,
- Pine et bushing pour l'aile de côté du camion pour un montant approximatif de 500\$ plus taxes,
- Crochet d'attelage du camion pour un montant de 150\$ si nous pouvons réparer celui que nous avons sinon ça sera 300\$ pour un neuf plus taxes.

**La municipalité dispose des fonds suffisants pour autoriser cette dépense.**

---

**2016-04-064            Rapport mensuel directrice générale**

---

Attendu que la directrice générale doit remettre au conseil un rapport mensuel pour le service administratif pour le mois précédent ;

Il est proposé par la conseillère Madame Chantal Langlois  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

Que le conseil ait pris connaissance du rapport mensuel transmis par la directrice générale et que le dépôt du rapport mensuel soit accepté.

---

**2016-04-065            Achat d'asphalte froide**

---

Attendu que nous devons réparer plusieurs trous sur la route 257 ;

Il est proposé par la conseillère Madame Sylvie Caron  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

Que le conseil autorise l'achat d'asphalte froide afin d'effectuer la réparation de plusieurs trous au montant total de 500\$

**La municipalité dispose des fonds suffisants pour autoriser cette dépense.**

2016-04-066

**Don relais pour la vie**

---

Attendu que nous avons eu une demande de don pour le relais pour la vie ;

Il est proposé par le conseiller Monsieur Alain Sabourin  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

Que le conseil remet un don de 150\$ au relais pour la vie, au profit de la société du cancer.

**La municipalité dispose des fonds suffisants pour autoriser cette dépense.**

Période de questions : (20h15)

**2016-04-067 Levée de l'assemblée**

---

Il est proposé par la conseillère Madame Chantal Langlois  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents

Que la présente assemblée soit levée à 20h30.

---

M. Bertrand Prévost  
Maire

---

Mme Kim Leclerc  
Directrice Générale &  
Secrétaire-trésorière