



Municipalité de Hampden

863, route 257 Nord

C.P. 1055 La Patrie

Tél. : 819-560-8444

Fax. : 819-560-8445

muni.hampden@hsf.qc.ca

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DU HAUT SAINT-FRANÇOIS
MUNICIPALITÉ DU CANTON DE HAMPDEN**

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du conseil municipal de la municipalité du canton de Hampden tenue à l'Hôtel de ville, mardi le 4 juillet 2017 à 19h00.

Sont présents :

- Siège # 1. Monsieur Pascal Prévost**
- Siège # 2. Madame Lisa Irving**
- Siège # 3. Monsieur Alain Sabourin**
- Siège # 4. Madame Sylvie Caron**
- Siège # 5. Madame Chantal Langlois**
- Siège # 6. Madame Valérie Prévost**

Formant quorum sous la présidence de Monsieur le maire Bertrand Prévost.

Est aussi présente la Directrice générale & secrétaire-trésorière par intérim Madame Manon Roy, qui agit à titre de secrétaire de l'assemblée.

#1

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le maire, Bertrand Prévost ouvre la séance à 19h00 et invite les membres du conseil à prendre considération de l'ordre du jour proposé.

#2 2017-97

Adoption de l'ordre du jour

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour ;
3. Adoption des procès-verbaux du 6 et 21 juin 2017
4. Rapport des comités et du maire
5. Rapport de la directrice générale
6. Rapport du service de voirie, service incendie et urbanisme
7. Question du public
8. Approbation des salaires et des comptes
9. Correspondance
10. Résolutions
 - 10.1 Pavage partiel pour sécuriser la route 257
 - 10.2 Réserve de sable et de sel (MTQ)
 - 10.3 Fauchage et débroussaillage
 - 10.4 Avis public dans la Tribune (Réunion du 10 juillet 2017)
 - 10.5 Formation organisation élections municipales (Orford)
 - 10.6 Renouvellement groupe Altima (Assurances)
 - 10.7 Réparations camion voirie
 - 10.8 Location scie à béton pour travaux dans le chemin Dell
 - 10.9 Creusage de fossé
 - 10.10 Vacances employé de la voirie
 - 10.11 Vacances Directrice générale
 - 10.12 Vacances à payer
 - 10.13 Résolution pour le maintien du Sergent Simon Champagne

- 10.14 Mise en place d'une équipe de développement
- 10.15 Achat de boyaux pour camion incendie

- 11. Varia
- 12. Période de questions
- 13. Levée de la séance.

Il est proposé par Madame Lisa Irving et résolu à l'unanimité des membres présents, que l'ordre du jour soit et est adopté en laissant le varia ouvert.

Adoptée

#3 2017-98 Adoption des procès-verbaux du 6 et 21 juin 2017

Attendu que tous les membres du conseil ont reçu une copie des procès-verbaux de la séance ordinaire du 6 juin et de la séance extraordinaire du 21 juin 2017 et que tous les membres du conseil en ont pris connaissance;

En conséquence,

Il est proposé par Madame Chantal Langlois et résolu à l'unanimité des membres présents, que les membres du conseil renoncent à la lecture des procès-verbaux et que lesdits procès-verbaux soient acceptés tel que présentés.

Adoptée

#4 Rapport des comités et du maire

Chaque membre du conseil municipal donne un compte rendu du travail effectué dans leurs comités respectifs.

#5 Rapport de la Directrice générale, Secrétaire-trésorière par intérim

Madame Manon Roy dépose son rapport mensuel au 30 juin 2017.

#6 Rapport du service de voirie, incendie et urbanisme

Madame Manon Roy dépose le rapport mensuel pour le service de voirie transmis par l'employé Monsieur Faucher, le rapport mensuel du service incendie par le chef pompier, Monsieur Beauchesne, ainsi que le rapport mensuel pour le service d'urbanisme par Madame Got.

Adoptée

#7 Questions du public

Questions et/ou commentaires : Aucun

#8 2017-99 Approbation des salaires et des comptes

Il est proposé par Madame Lisa Irving et résolu à l'unanimité des membres présents, que

le conseil autorise la Directrice générale et Secrétaire-trésorière par intérim, de faire le paiement des comptes payés et à payer du 6 juin 2017 au 4 juillet 2017 au montant de 54169.61\$, ainsi que les salaires du mois de juin 2017 au montant de 7533.75\$

Adoptée

#9

Correspondance

- Services offerts par la MRC aménagement, urbanisme, géomatique
- CV citoyen
- Formation de sensibilisation à la politique municipale
- Entretien de la halte de Franceville
- Budget MRC
- Achat de gravier (0 ¾)
- Dépôt de documents de Monsieur Michel Richer

#10

Résolutions

#10.1 2017-100 Pavage partiel pour sécuriser la route 257

Attendu que le conseil doit choisir la compagnie qui fera le pavage partiel de la route 257 pour la rendre sécuritaire ;

Il est proposé par Madame Chantal Langlois et résolu à l'unanimité des membres présents.

Que le conseil octroi le contrat pour le pavage partiel à la compagnie Pavages Garneau au coût de 14 506.50\$ plus taxes.

Adoptée

#10.2 2017-101 Réserve de sable et de sel

Attendu que l'employé de la voirie doit commencer à transporter le sable mixé et le sel pour la réserve 2017-2018, pour l'entretien des chemins d'hiver ;

Il est proposé par Monsieur Alain Sabourin et résolu à l'unanimité des membres présents.

Que le conseil autorise l'achat d'environ 450 tonnes de sable mixé et de sel de la compagnie MBI transport et excavation.

Adoptée

#10.3 2017-102 Fauchage et débroussaillage

Il est proposé par Madame Sylvie Caron et résolu à l'unanimité des membres présents.

Que le conseil autorise le fauchage et débroussaillage des bords de chemin, par le contracteur Ryan Cork.

Adoptée

#10.4 2017-103 Publication de l'avis public dans la tribune

Il est proposé par Madame Lisa Irving et résolu à l'unanimité des membres présents que le conseil du canton de Hampden approuve la dépense au coût de 152.35\$ plus taxes,

Adoptée

#10.5 2017-104 Formation : Organisation d'une élection municipale

Il est proposé par Madame Lisa Irving et résolu à l'unanimité des membres présents, que Madame Manon Roy, suivre la formation sur l'organisation d'une élection municipale à l'hôtel Chéribourg a Orford le 7 septembre 2017, et que les dépenses inhérentes à cette formation soient et sont autorisées.

Adoptée

#10.6 2017-105 Renouvellement d'assurance Groupe Altima

Il est proposé par Madame Chantal Langlois et résolu à l'unanimité des membres présents, d'effectuer le renouvellement d'assurance avec le Groupe Ultima au coût de 7 761.00\$.

Adoptée

#10.7 2017-106 Réparations du camion de voirie

Il est proposé par Madame Lisa Irving et résolu à l'unanimité des membres présents, d'autoriser l'employé de la voirie à effectuer les divers travaux sur le camion, au coût de 769.47\$ plus taxes.

Adoptée

#10.8 2017-107 Location scie a béton pour travaux dans le chemin Dell

Il est proposé par Monsieur Alain Sabourin et résolu à l'unanimité des membres présents, d'autoriser l'employé de la voirie d'effectuer la location d'une scie à béton pour les travaux du chemin Dell.

Adoptée

#10.9 2017-108 Creusage de fossés

Il est proposé par Monsieur Pascal Prévost et résolu à l'unanimité des membres présents.

Que le conseil autorise le creusage de fossés selon la programmation de la TECQ **2017-2018.**

Adoptée

#10.10 2017-109 Vacances employé de la voirie

Il est proposé par Monsieur Alain Sabourin et résolu à l'unanimité des membres présents, que les vacances de l'employé de voirie se prendront les 10, 11, 12, 13 et 14 juillet ainsi que les 31 juillet, 1, 2, 3 et 4 août 2017.

Adoptée

#10.11 2017-110 Vacances de la Directrice générale

Il est proposé par Madame Valérie Prévost et résolu à l'unanimité des membres présents, que le bureau municipal sera fermé pour vacances les 17,18 et 19 juillet

ainsi que les 11, 12 et 13 septembre 2017.

Adoptée

#10.12 2017-111 Vacances à payer

Reporté suite aux vérifications

#10.13 2017-112 Résolution pour le maintien du Sergent Simon Champagne au poste de directeur de la Sûreté du Québec à Cookshire

Attendu qu'il est de la connaissance du conseil municipale de la ville de East-Angus que l'emploi de directeur pour le poste de la Sûreté du Québec à Cookshire est en processus de dotation ;

Attendu que le Sergent Simon Champagne a agi comme adjoint à la gendarmerie de 2011 à décembre 2016 et auparavant occupait les fonctions de patrouilleur au sein de la MRC du Haut-Saint-François ;

Attendu que depuis la prise en charge par intérim du poste de directeur par le Sergent Champagne, la relation de collaboration et de confiance avec la cour municipale et son personnel s'est vue grandement améliorée ;

Attendu que le Sergent Champagne de par sa connaissance des enjeux, problématiques et des intervenants est le candidat qui assurera la stabilité demandé par la ville de East-Angus ;

Par conséquent :

Il est proposé par Monsieur Alain Sabourin et résolu à l'unanimité des membres présents.

Il est résolu

Que la municipalité du canton de Hampden appuie la candidature du Sergent Simon Champagne à titre de directeur de poste de la Sûreté du Québec à Cookshire pour la MRC du Haut-Saint-François ;

Que la municipalité du canton de Hampden demande à la Sûreté du Québec de prendre en considération les liens de confiance établie entre le Sergent Simon Champagne, les autorités de la ville et ses employés pour le choix du nouveau directeur.

Adoptée

#10.14 2017-113 Mise en place d'une équipe de développement (FDT-Local 2016-2019)

Attendu que l'accès au FDT-Local 2016-2019 exige la mise en place d'une équipe locale de développement composée d'au moins un(e) élu(e), 1 citoyen(ne), la direction générale de la municipalité et, le cas échéant, l'agent(e) local(e) de développement ;

Attendu que cette équipe locale a pour mandat de :

- recommander au conseil municipal des projets en lien avec le plan de la municipalité ainsi que les enjeux de développement du Haut-Saint-François ;
- servir de relais de communication entre le conseil municipal, les citoyens, les groupes d'action par enjeux du HSF et l'Équipe de Développement DU HSF ;
- s'assurer que le développement local suit les principes de mobilisation, de participation citoyenne et de planification ;
- s'assurer de la mise à jour du plan local et de sa connexion avec les cinq enjeux territoriaux ;
- s'assurer de la réalisation du plan local ;

Attendu que les municipalités de Hampden et de Scotstown ont décidé d'unir leurs efforts pour leur développement respectif ;

Attendu qu'une équipe locale de développement commune aux deux municipalités a été formée en tout respect du premier attendu ;

Attendu que cette équipe locale pourra faire référence à un plan local commun ;

Attendu que la municipalité de Scotstown fera parvenir au CLD du HSF sa résolution de nomination des membres de l'équipe locale de développement commune aux deux municipalités.

Il est proposé par Monsieur Alain Sabourin et résolu à l'unanimité des membres présents.

Que le conseil mandate Madame Chantal Langlois (Élue) comme membre de cette équipe.

Adoptée

#10.15 2017-114 Achat de boyaux pour camion incendie

Il est proposé par Madame Sylvie Caron et résolu à l'unanimité des membres présents.

Que le conseil autorise l'achat de boyaux pour le camion incendie au coût de 1038.00\$ plus taxes.

Adoptée

#10.16 2017-115 Achats de billets pour le souper de la Contrée du Massif

Il est proposé par Madame Valérie Prévost et résolu à l'unanimité des membres présents.

Que le conseil autorise l'achat de quatre billets pour le souper de la contrée du Massif qui aura lieu le 14 août 2017, au cout de 30\$ chacun.

Adopté

#11 Varia

- Dépôt des états financiers centre régional de service aux bibliothèques public de l'Estrie

#12 Période de questions

Questions et/ou commentaires : aucun

#13 2017-116 Levée de séance

A 21h05 Monsieur Alain Sabourin propose la levée de la séance ordinaire.

M. Bertrand Prévost
Maire

Mme Manon Roy
Directrice générale &
Secrétaire-trésorière par intérim