



Pour affichage immédiat
COMMUNIQUÉ

OFFRE D'EMPLOI

Directeur administratif – Regroupement du service de sécurité incendie

Organisation : Regroupement du service de sécurité incendie

Régions de travail : Les municipalités de Chartierville, canton de Hampden et La Patrie.

Fin du concours : Le 9 mai 2022 à 15 h 30

Type du poste : Permanent

Description

Le territoire desservi par le Regroupement du service de sécurité incendie inclut trois (3) municipalités : Chartierville, canton de Hampden et La Patrie. Il rassemble 1295 habitants. Il est situé près de la frontière du New Hampshire É.-U. à mi-chemin entre Sherbrooke et Lac-Mégantic en Estrie.

SOMMAIRE DU POSTE :

Relevant de la direction générale du canton de Hampden, le titulaire du poste planifie, organise et dirige l'ensemble des activités relatives à la prévention et à la lutte contre les incendies, en conformité avec les objectifs, les orientations du Regroupement du service de sécurité incendie pour les municipalités concernées.

PRINCIPALES TÂCHES :

Visionnaire, leader, mobilisateur, le directeur du Regroupement du service de sécurité incendie aura pour principales responsabilités :

- Planifier, organiser et diriger l'ensemble des activités du Regroupement du service de sécurité incendie (ressources humaines, financières, matérielles, etc.) en conformité avec les objectifs et les orientations du regroupement;
- Élaborer les politiques, procédures et directives en vue d'assurer l'exécution efficace des activités de prévention et des opérations lors d'interventions comme le combat contre les incendies, les sauvetages et les interventions d'urgence;
- Veiller au respect du plan de mise en œuvre du « Schéma de couverture de risques en sécurité incendie »;
- Planifier, organiser, diriger et contrôler le « Programme d'inspection et de prévention des incendies », le « Programme d'éducation du public dans les résidences, les commerces, les institutions et les industries »;
- Planifier, organiser, diriger et contrôler les activités relatives à la gestion et à l'exécution des interventions effectuées par les membres Regroupement du service de sécurité incendie;
- Assurer la mise à jour du plan de sécurité civile et assister le coordonnateur des mesures d'urgence dans ses différentes fonctions;
- Assurer la mise à jour et le développement continu des compétences du personnel sous sa responsabilité;
- Promouvoir et assurer la santé et la sécurité au travail en tout temps auprès des membres du service;
- Réviser et négocier, au besoin, les ententes intermunicipales d'intervention des incendies;
- Élaborer et participer à la planification du budget annuel du Regroupement du service de sécurité incendie et effectuer les suivis et le contrôle du budget sous sa responsabilité;
- Encadrer, soutenir et guider l'équipe sous sa direction;
- Toute autre tâche ou responsabilité connexe que le Regroupement du service de sécurité incendie jugera être de ses compétences et habiletés.

QUALIFICATIONS ET EXIGENCES :

- Détenir un certificat d'officier d'opérations « Officier 1 » de l'ÉNPQ (un certificat d'officier de gestion « Officier II » est considéré comme un atout);
- Détenir une formation universitaire de 1^{er} cycle en administration et en gestion des ressources humaines ou une combinaison de formations universitaires avec un certificat en administration, ou;
- Détenir une expérience pertinente dans le domaine de la gestion administrative et opérationnelle d'un service incendie, expérience de gestionnaire (toute autre combinaison de scolarité et d'expériences jugées pertinentes et équivalentes pourra être considérée);
- Être reconnu pour ses compétences et sa compréhension des enjeux en matière de lutte contre les incendies ainsi que pour sa capacité à proposer des solutions pertinentes et innovantes;
- Connaissance des enjeux reliés à la Loi sur la sécurité incendie et à la Loi sur la sécurité civile;
- Posséder les aptitudes et les habiletés suivantes : vision stratégique, sens politique, gestion du personnel, négociation, efficacité sous pression, habiletés relationnelles, rigueur, disponibilité, sens de l'organisation et des priorités;
- Maîtriser les logiciels de la suite Microsoft Office et Première Ligne;
- Détenir un certificat TPI (Technicien en prévention des incendies) serait un atout.

La personne recherchée doit avoir une approche orientée vers les résultats et fortement axée sur le service du Regroupement du service de sécurité incendie. Elle doit également avoir la capacité de travailler en équipe avec les chefs pompiers du Regroupement du service de sécurité incendie et être autonome dans son travail, être orientée vers l'action et savoir s'adapter, au besoin.

Les conditions de travail sont établies selon la Politique concernant les conditions de travail du personnel de direction du Regroupement du service de sécurité incendie.

Le candidat aura un horaire de travail de plus ou moins trente (30) heures semaines avec flexibilité ou selon les exigences du Regroupement du service de sécurité incendie qui seront à discuter.

Adresse où postuler

Par courriel : muni.hampden@hsfgc.ca

Par la poste : Municipalité du canton de Hampden

À l'attention de : Manon Roy, directrice générale
863, route 257 nord, La Patrie (Québec) J0B 1Y0

Par télécopieur : 819 560-8445