



Municipalité de Hampden

863, route 257 Nord

C.P. 1055 La Patrie

Tél. : 819-560-8444

Fax. : 819-560-8445

muni.hampden@hsf.qc.ca

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DU HAUT SAINT-FRANÇOIS
MUNICIPALITÉ DU CANTON DE HAMPDEN**

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du conseil municipal de la municipalité du canton de Hampden tenue à l'Hôtel de Ville, mardi le 7 mai 2019 à 19 h 30.

Sont présents :

Siège # 1. Monsieur Pascal Prévost

Siège # 2. Madame Lisa Irving

Siège # 3. Madame Monique Scholz

Siège # 4. Madame Sylvie Caron

Siège # 5. Madame Chantal Langlois

Siège # 6. Vacant

Formant quorum sous la présidence de Monsieur le Maire Bertrand Prévost.

Est aussi présente la Directrice générale, secrétaire-trésorière par intérim Madame Manon Roy, qui agit à titre de secrétaire de l'assemblée.

#1

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le maire, Bertrand Prévost ouvre la séance à 19 h 30 et invite les membres du conseil à prendre considération de l'ordre du jour proposé.

#2 2019-072 Adoption de l'ordre du jour

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal du 11 mars 2019
4. Rapport des comités et du maire
5. Rapport de la directrice générale
6. Rapport du service de voirie, service incendie et urbanisme
7. Question du public
8. Approbation des salaires 8 512,03 \$ et des comptes 23 352,75 \$
9. Correspondance

10. Résolutions

- 10.1 Embauche du préventionniste
- 10.2 Inspecteur
- 10.3 Inspection pour la garantie du western Star
- 10.4 Demande de soutiens pour comité de loisir
- 10.5 Module relevé emploi pour Sygem par Infotech
- 10.6 Adoption de la modification du règlement 110-45 sur la politique de gestion contractuelle
- 10.7 Lettrage camion voirie
- 10.8 Affichage pour travaux de construction
- 10.9 Subvention MTQ pour l'entretien du réseau routier 2017
- 10.10 Subvention MTQ pour l'entretien du réseau routier 2018
- 10.11 Lettre de démission

- 10.12 Heures de réunions
- 10.13 Demande financière pour la Fête de la pêche
- 10.14 Changement ponceau chemin entre La Patrie et Hampden

- 11. Varia
 - Gravière
 - Ose le Haut
- 12. Période de questions
- 13. Levée de la séance.

Il est proposé par la conseillère Madame Lisa Irving et résolu à l'unanimité des membres présents, que l'ordre du jour soit et est adopté.

Adoptée

#3 2019-073 Adoption des procès-verbaux du 2 et 24 avril 2019

ATTENDU QUE tous les membres du conseil ont reçu une copie des procès-verbaux de la séance ordinaire du 2 avril et la réunion extraordinaire de 24 avril 2019, et qu'ils en ont pris connaissance ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par la conseillère Madame Lisa Irving et résolu à l'unanimité des membres présents, qu'ils renoncent à la lecture du dit procès-verbal et qu'il soit accepté tel que présenté.

Adoptée

#4 Rapport des comités et du maire

Chaque membre du conseil municipal donne un compte rendu du travail effectué dans leurs comités respectifs.

#5 Rapport de la Directrice générale, Secrétaire-trésorière par intérim

Madame Manon Roy dépose son rapport mensuel, au 30 avril 2019.

#6 Rapport du service de voirie, incendie et urbanisme

Madame Manon Roy dépose le rapport mensuel du mois d'avril 2019 pour le Service de voirie transmis par l'employé Monsieur St-Laurent, le rapport mensuel du Service incendie par le chef pompier, Monsieur Beauchesne, ainsi que le rapport mensuel pour le Service d'urbanisme par Monsieur Fernando Rosas.

#7 Questions du public

Questions et/ou commentaires :

Aucune

#8 2019-074 Approbation des salaires et des comptes

Il est proposé par la conseillère Monsieur Chantal Langlois et résolu à l'unanimité des membres présents ;

QUE le conseil municipal du Canton de Hampden autorise la directrice générale et secrétaire-trésorière à faire le paiement des comptes à payer présentés au conseil au montant de 23 351,75 \$. Les déboursés # 201900100 à # 201900133.

QUE le conseil prend connaissance du montant pour les salaires au montant de 10 198,74\$. Les chèques #201900100 à # 201900127, avec vérification des chèques.

Adoptée

#9

Correspondance

- 9.1 Vente de garage pour voyage communautaire
- 9.2 Aide pour la légalisation du cannabis
- 9.3 Comité sur les gestions de matières résiduelles (déchets-recyclage-compostage)
- 9.4 Rencontre Valoris
- 9.5 Lettre citoyen
- 9.6 Banque d'heures MRC
- 9.7 Gala finissant polyvalente Louis- Saint-Laurent
- 9.8 Ouverture soumissions 16 mai 2019 10 h 05 a.m.
- 9.9 Réunion extraordinaire du 16 mai 2019
- 9.10 Oriflammes
- 9.11 Dépôt de projet FDT 9Volet-Local) 2016-2020
- 9.12 5 à 7 Table de concertation des personnes âgées
- 9.13 Écocentre mobile 11 mai 2019
- 9.14 Conférence sur le leadership (ADMQ)
- 9.15 Compte rendu du projet de régie
- 9.16 Randonnée Vélo

#10

Résolutions

#10.1 2019-075 Embauche du préventionniste

ATTENDU QUE la municipalité doit engager un préventionniste pour faire les inspections techniques et détaillées des bâtiments afin de vérifier la conformité aux divers règlements et lois de sécurité incendie en vigueur, des systèmes de protection existants, de l'entreposage de matériaux, etc. ;

ATTENDU QUE nous avons reçu une proposition de contrat de Monsieur Claude Lemire, pour une durée d'un (1) an à compter de la date de signature par les personnes autorisées. Ce contrat se renouvellera automatiquement par périodes successives d'une année.

Il est proposé par la conseillère Madame Lisa Irving et résolu à l'unanimité des membres présents, que le conseil accepte d'engager comme préventionniste, Monsieur Claude Lemire, selon le contrat de travail.

Adoptée

#10.2 2019-076 Inspecteur

Il est proposé par la conseillère Madame Chantal Langlois et résolu à l'unanimité des membres présents, que le conseil embauche l'inspecteur municipal monsieur Fernando Rosas, sur une base mensuelle de cinq heures, minimum.

Adoptée

#10.3 2019-077 Inspection pour la garantie du camion Western Star

Il est proposé par le conseiller Monsieur Pascal Prévost et résolu à l'unanimité des membres présents, d'aller au garage Tardif diésel à Ascot Corner, pour faire l'inspection du camion au montant de 460,73 \$ avant taxes.

Adoptée

#10.4 2019-078 Demande d'appui pour le Comité Loisir du Haut-Saint-François

ATTENDU QUE le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur a décrété que le développement du plein air devenait un mandat des Unités régionales de loisir et de sport dont fait partie le conseil Sport Loisir de l'Estrie (CSLE) ;

ATTENDU QUE le CSLE, afin de répondre au mandat du ministère, a développé le programme « Fais place au plein air » dans le but que les services d'animation estivale de l'Estrie favorisent l'accessibilité à des activités de plein air pour les jeunes de 4 à 12 ans ;

ATTENDU QUE le programme Fais place au plein air comporte deux volets, soient les volets Local et Collectifs ;

ATTENDU QUE le Comité Loisir du Haut-Saint-François souhaite offrir aux enfants de 5-12 ans, lors de la fête des SAE du 7 août 2019, l'opportunité d'expérimenter des activités de plein air différentes ;

ATTENDU QUE le comité Loisir du Haut-Saint-François souhaite demander une soumission à la compagnie Chamox, spécialiste dans l'organisation et l'installation de structures favorisant le développement des habiletés motrices et sociales dans un contexte de plein air ;

ATTENDU QUE le Comité loisir du Haut-Saint-François souhaite déposer un projet au programme Fais place au plein air via le volet collectif ;

ATTENDU QUE le Comité loisir du Haut-Saint-François est ouvert à donner gratuitement l'accès aux installations de Chamox à tous les enfants de 5-12 ans du territoire du Haut-Saint-François durant l'après-midi du 7 août 2019 s'il obtient un soutien financier du programme Fais place au plein air ;

Il est proposé par la conseillère Madame Sylvie Caron et résolu à l'unanimité des membres présents, que la municipalité du canton de Hampden appuie le dépôt du projet du Comité Loisir du Haut-Saint-François au programme Fais place au plein air via le volet collectif.

Adoptée

#10.5 2019-079 Achat du module relevé d'emploi pour Sygem par Infoptech

Il est proposé par Madame Chantal Langlois et résolu à l'unanimité des membres présents que le conseil accepte l'achat du module Relevé d'emploi, de la suite de logiciel de gestion municipale Sygem, intégré au module Sygem paie au montant de 400.00\$ plus taxes.

Adoptée

#10.6 2019-080 Adoption de la modification du règlement sur la politique de la gestion contractuelle

ATTENDU QUE la loi sur le règlement de gestion contractuelle peut être modifiée ;

ATTENDU QUE le montant pour les contrats gré à gré était à 25 000\$;

Il est proposé par la conseillère Madame Sylvie Caron et résolu à l'unanimité des membres présents, que le conseil autorise le changement de montant pour les contrats de gré à gré avec rotation d'entrepreneur à 99 999 \$.

Adoptée

#10.7 2019-081 Lettrage camions voirie

Il est proposé par la conseillère Madame Lisa Irving et résolu à l'unanimité des membres présents, d'autoriser le lettrage des deux camions de voirie au montant de 200 \$ avant taxes.

Adoptée

#10.8 2019-082 Affichages pour travaux de construction

Il est proposé par la conseiller Monsieur Pascal Prévost et résolu à l'unanimité des membres présents, d'autoriser l'achat et la location de panneaux de construction pour les travaux de voirie au montant de 3 000 \$.

Adoptée

#10.9 2019-083 Subvention MTQ pour l'entretien du réseau routier 2017

ATTENDU QUE le ministère des Transports a versé une compensation de 65 480 \$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2017 ;

ATTENDU QUE les compensations distribuées à la Municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité ;

ATTENDU QUE la présente résolution est accompagnée de l'Annexe A identifiant les interventions réalisées par la Municipalité sur les routes susmentionnées ;

ATTENDU QU'UN vérificateur externe présentera dans les délais signifiés pour le dépôt de la reddition des comptes l'Annexe B ou un rapport spécial de vérification externe dûment complété.

POUR CES MOTIFS, sur une proposition de la Conseillère Madame Sylvie Caron, et résolu à l'unanimité que la municipalité du Canton de Hampden informe le ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

Adoptée

#10.10 2019-084 Subvention MTQ pour l'entretien du réseau routier 2018

ATTENDU QUE le ministère des Transports a versé une compensation de 117 163 \$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2018 ;

ATTENDU QUE les compensations distribuées à la Municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la

responsabilité incombe à la Municipalité ;

ATTENDU QUE la présente résolution est accompagnée de l'Annexe A identifiant les interventions réalisées par la Municipalité sur les routes susmentionnées ;

ATTENDU QU'UN vérificateur externe présentera dans les délais signifiés pour le dépôt de la reddition des comptes l'Annexe B ou un rapport spécial de vérification externe dûment complété.

POUR CES MOTIFS, sur une proposition de la Conseillère Madame Sylvie Caron et résolu à l'unanimité que la municipalité du Canton de Hampden informe le ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

Adoptée

#10.11 2019-085 Dépôt de lettre de démission

Il est proposé par le conseiller Monsieur Pascal Prévost et résolu à l'unanimité des membres présents que la Directrice générale informe les membres du conseil et dépose la lettre de démission pour le siège numéro 6.

Adoptée

#10.12 2019-086 Changement d'heures de réunions

ATTENDU QUE le conseil a établi selon le code municipal 148, avant le début de l'année 2019 le calendrier de ses séances ordinaires en fixant le jour et l'heure du début de chacune.

Il est proposé par le conseiller Monsieur Pascal Prévost et résolu à l'unanimité des membres présents que les heures des réunions soient changées pour 19 heures.

Adoptée

#10.13 Fête de la pêche

La Directrice générale doit transférer la demande de la fête de la pêche qui aura lieu le 8 juin 2019, directement aux Loisirs de Hampden/Scotstown.

#10.14 2019-087 Entente avec La Patrie pour remplacement de ponceau

CONSIDÉRANT QUE le ponceau se situant sur le chemin mitoyen du chemin Quatre Milles, côté ouest appartient aux deux municipalités soit, Hampden et Scotstown ;

Il est proposé par la conseillère Madame Sylvie Caron et résolu à l'unanimité des membres présents, que la municipalité du canton de Hampden embauche un entrepreneur et fasse l'achat de gravier et que la municipalité de La Patrie fasse l'achat de ponceau.

Adoptée

#11 Varia

- Présentation de la pochette de bienvenue
- Utilisation du service urbanisme

#12

Période de questions

Aucune

#13 2019-088 **Levée de séance**

À 22 h 30 Monsieur Pascal Prévost propose la levée de la séance.

M. Bertrand Prévost
Maire

Mme Manon Roy
Directrice générale, Secrétaire-trésorière
par intérim