



Municipalité de Hampden

863, route 257 Nord
La Patrie (Québec) J0B 1Y0
Tél. : 819 560-8444
Fax. : 819 560-8445
muni.hampden@hsf.qc.ca

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DU HAUT SAINT-FRANÇOIS
MUNICIPALITÉ DU CANTON DE HAMPDEN**

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du conseil municipal de la municipalité du canton de Hampden tenue à la salle du pavillon, le mardi 3 novembre 2020 à 19 h.

Étaient présents :

**Siège # 2. Madame Lisa Irving
Siège # 3. Monique Scholz
Siège # 4. Madame Sylvie Caron
Siège # 5. Madame Chantal Langlois
Siège # 6. Monsieur Martin Turcotte**

Était absent :

Siège # 1. Monsieur Pascal Prévost

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire Bertrand Prévost.

Est aussi présente la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Manon Roy qui agit à titre de secrétaire de l'assemblée.

#1 Ouverture de la séance

Le maire, Bertrand Prévost ouvre la séance à 19 h et invite les membres du conseil à prendre considération de l'ordre du jour proposé.

#2 2020-11-141 Adoption de l'ordre du jour

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal du 6 octobre 2020
 - 3.1 Suivi au procès-verbal
4. Rapport des comités et du maire
5. Rapport de la directrice générale
6. Rapport du service incendie et urbanisme
7. Question du public
8. Approbation des salaires 10 966.67 \$ et des comptes 41 505.15 \$

9. Correspondances

- Sortie pompiers 11 octobre 2020
- Publication journal évènement (Vœux de Noël)
- Vacances voirie
- Offre d'emploi voirie CV
- Inspections véhicule
- Projet FDT (Chantal)
- Clé caserne pour Directeur incendie de Scotstown
- Comité du parc des marécages des Scots (Chantal Langlois)
- Guide touristique de la région du HSF – texte pour Hampden
- Décès de Iain MacAulay et exposition le vendredi 6 novembre de 13 h à 16 h à l'église presbytérienne Saint Paul, 42, rue Albert, Scotstown.
- Rencontre budget 2021
- Entrevues
- Boîte pour camion
- Route 257
- Lettre du Maire
- Site internet

10.1 Contrat de travail pour inspection véhicule incendie

10.2 Contrats de travail administration

10.3 Contrats de travail voirie

10.4 Contrats de travail incendie

10.5 Entente intermunicipale pour ouverture de chemin d'hiver

10.6 Fin probation (3 mois) engagement contrat adjointe administrative-secrétaire (Anne-Marie Lacourse)

10.7 Résolutions MADA (annulation Scotstown)

10.8 Nomination élu MADA

10.9 Fiche d'évaluation et d'auto-évaluation du personnel

10.10 Frais fixes pour sorties Snow mobile

10.11 Souper de Noël

11. Varia

12. Période de questions

13. Levée de la séance.

Il est proposé par le conseiller Martin Turcotte et résolu à l'unanimité des membres présents, que l'ordre du jour soit et est adopté, avec les ajouts et correction tout en gardant le Varia ouvert.

Adoptée

#3 2020-11-142 Adoption du procès-verbal du 6 octobre 2020

ATTENDU QUE tous les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal du 6 octobre 2020, et qu'ils en ont pris connaissance ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé, par la conseillère Chantal Langlois, d'adopter le procès-verbal du 6 octobre 2020, et résolu à l'unanimité des membres présents, qu'ils renoncent à la lecture dudit procès-verbal et qu'il soit accepté tel que présenté.

Adoptée

#4 **Rapport des comités et du maire**

Chaque membre du conseil municipal donne un compte rendu du travail effectué dans leurs comités respectifs.

#5 **Rapport de la Directrice générale, secrétaire-trésorière**

Madame Manon Roy dépose son rapport mensuel, au 31 octobre 2020.

#6 **Rapport du service incendie, voirie et urbanisme**

Madame Manon Roy dépose le rapport mensuel du mois d'octobre 2020 du service incendie par le chef pompier, monsieur Daniel Beauchesne, du rapport mensuel de la voirie par Bruce Saint-Laurent, ainsi que le rapport mensuel pour le service d'urbanisme par monsieur Fernando Rosas.

#7 **Questions du public**

Questions et/ou commentaires :

- Aucun public présent

#8 2020-11-143 **Approbation des salaires et des comptes**

Il est proposé par la conseillère Monique Scholz et résolu à l'unanimité des membres présents ;

QUE le conseil municipal du Canton de Hampden autorise la directrice générale et secrétaire-trésorière à effectuer le paiement des comptes fournisseurs présentés au conseil de 41 505.15 \$ pour les déboursés 202000235 à # 20200265.

QUE le conseil prend connaissance des salaires de 10 966.67 \$ pour les déboursés : #202000338 à # 202000366.

Adoptée

#9 **Correspondances**

- Sortie pompiers 11 octobre 2020
- Publication journal évènement (Vœux de Noël)
- Vacances voirie
- Offre d'emploi voirie CV
- Inspections véhicule
- Projet FDT (Chantal)
- Clé caserne pour Directeur incendie de Scotstown
- Comité du parc des marécages des Scots (Chantal Langlois)
- Guide touristique de la région du HSF – texte pour Hampden
- Décès de Iain MacAulay et exposition le vendredi 6 novembre de 13 h à 16 h à l'église presbytérienne Saint Paul, 42, rue Albert, Scotstown.
- Rencontre budget 2021
- Entrevues
- Boite pour camion
- Route 257
- Lettre du Maire
- Site internet

#10 Résolutions

#10.1 2020-11-144 Contrat de travail pour inspection véhicule incendie

ATTENDU QUE la municipalité a fait rédiger un contrat de travail par l'avocat de celle-ci pour l'employé aux inspections de véhicule d'urgence et du Snow mobile ;

ATTENDU QUE ces inspections sont effectuées hebdomadairement et mensuellement ;

Il est proposé par la conseillère Sylvie Caron et résolu à l'unanimité des membres présents, que la municipalité approuve le contrat de travail et ses annexes pour les inspections du véhicule d'urgence et du Snow mobile.

Adoptée

#10.2 2020-11-145 Contrats de travail administration

ATTENDU QUE la municipalité a fait rédiger des contrats de travail par l'avocat de celle-ci pour le poste de direction générale secrétaire-trésorière et Direction générale adjointe ;

Il est proposé par le conseiller Martin Turcotte et résolu à l'unanimité des membres présents, que la municipalité approuve les contrats de travail et leurs annexes pour le poste de direction générale secrétaire-trésorière et le poste de direction générale adjointe.

Adoptée

#10.3 2020-11-146 Contrats de travail voirie

ATTENDU QUE la municipalité a fait rédiger des contrats de travail par l'avocat de celle-ci pour les postes de directeur de voirie et de journalier de voirie;

Il est proposé par le conseiller Martin Turcotte et résolu à l'unanimité des membres présents, que la municipalité approuve les contrats de travail et leurs annexes pour les postes de directeur de voirie et de journalier de voirie.

Adoptée

#10.4 2020-11-147 Contrats de travail incendie

ATTENDU QUE la municipalité a fait rédiger des contrats de travail par l'avocat de celle-ci pour les postes de directeur incendie, de pompiers formés et de pompiers non formés du service incendie;

Il est proposé par le conseiller Martin Turcotte et résolu à l'unanimité des membres présents, que la municipalité approuve les contrats de travail et leurs annexes pour les postes de directeur incendie, de pompiers formés et de pompiers non formés du Service incendie;

Adoptée

#10.5 2020-11-148 Entente intermunicipale pour ouverture de chemin d'hiver

ATTENDU QUE la municipalité effectue l'ouverture de ses chemins d'hiver ;

ATTENDU QUE celle-ci effectue depuis deux ans l'ouverture des chemins principaux de la ville de Scotstown ;

Il est proposé par le conseiller Martin Turcotte et résolu à l'unanimité des membres présents qu'une entente intermunicipale pour une durée de trois (3) ans soit rédigée par la municipalité du canton de Hampden entre les deux (2) parties.

Adoptée

#10.6 2020-11-149 **Fin probation (3 mois) engagement contrat adjointe administrative-secrétaire (Anne-Marie Lacourse)**

ATTENDU QUE madame Anne-Marie Lacourse a terminé sa période de probation d'une durée de quatre (4) mois ;

CONSIDÉRANT QUE celle-ci a démontré ses capacités à travailler pour la municipalité ;

Il est proposé par le conseiller Martin Turcotte et résolu à l'unanimité des membres présents que madame Anne-Marie Lacourse soit embauchée comme directrice adjointe selon son contrat et ses annexes.

Adoptée

#10.7 2020-11-150 **Résolutions MADA (annulation Scotstown)**

ATTENDU QUE la résolution (2020-10-130) a été adoptée le 6 octobre pour l'offre de la Ville de Scotstown à se joindre à eux, pour la démarche MADA ainsi qu'à la mise à jour, à la condition que le Canton de Hampden n'a aucuns frais à déboursier.

CONSIDÉRANT QU' à la suite d'une discussion avec la responsable des loisirs de la MRC du Haut-Saint-François, il y aurait des frais calculés en pourcentage selon la demande de subvention ;

Il est proposé par le conseiller Martin Turcotte et résolu à l'unanimité des membres présents que le conseil annule la résolution ci-haut mentionnée et quelle continue ses démarches avec la MRC du Haut-Saint-François.

Adoptée

#10.8 2020-11-151 **Nomination élu MADA**

Il est proposé par la conseillère Sylvie Caron de nommer Lisa Irving en tant que représentante pour Municipalité amie des aînés (MADA).

Adoptée

#10.9 2020-11-152 **Fiche dévaluation et d'auto-évaluation du personnel**

Il est proposé par le conseiller Martin Turcotte et résolu à l'unanimité des membres présents, que le conseil intègre et accepte le modèle de fiche d'évaluation du personnel de la MRC du Haut-Saint-François.

Adoptée

#10.10 2020-11-153 Frais fixes pour sorties de Snow mobile

ATTENDU QUE les pompiers prennent leur véhicule personnel pour apporter sur les lieux l'équipement de sauvetage hors route (Snow mobile) ;

Il est proposé par la conseillère Sylvie Caron et résolu à l'unanimité des membres présents, que le conseil accepte de déboursier pour toutes les sorties des frais fixes de 50 \$.

Adoptée

#10.11 2020-11-154 Souper de Noël

ATTENDU QUE Toutes les années, la municipalité du canton de Hampden organise un souper de Noël pour ses employées et ses élus ;

CONSIDÉRANT QUE cette année est une année exceptionnelle due au coronavirus (COVID-19) et afin de respecter les mesures de la santé publique la municipalité ne fera pas le souper de Noël ;

Il est donc proposé par la conseillère Chantal Langlois et résolu à l'unanimité des membres présents, que le conseil donnera à chacun de ses employés et élus un coupon cadeau d'une valeur de 20 \$.

Adoptée

#12 Varia

- Team Viewer
- Couronne jour du Souvenir
- Défibrillateur

#13 Période de questions

Aucun public présent

#14 2020-11-155 Levée de séance

À 22 h 45 Madame Sylvie Caron propose la levée de la séance.

Adoptée

Bertrand Prévost
Maire

Manon Roy
Directrice générale et secrétaire-trésorière